

Réaliser un outil promotionnel et/ou une œuvre spécifique dans le cadre d'une manifestation majeure à l'étranger (Architecture)

Objectif de l'aide

Soutenir les bureaux d'architecture dans le développement de leurs activités au plan international via une aide à la réalisation d'outils promotionnels et/ou d'une œuvre spécifique dans le cadre d'une sélection à une manifestation majeure à l'étranger (Biennale, Festival, Architecture Week, etc.)

Critères de recevabilité

- Etre un bureau d'architecture inscrit à l'ordre des architectes – conseil francophone.
- Etre sélectionné à une Biennale, un festival, une Architecture Week, etc. ;
- Pour l'outil promotionnel, créer un outil bilingue fr/angl qui comportera au minimum l'identité du bureau, ses réalisations ou sa pratique, ses coordonnées complètes.

La demande doit en outre inclure :

- le courrier/mail attestant de la sélection ;
- la présentation de l'événement ;
- le projet de maquette de l'outil promotionnel ;
- le descriptif de l'œuvre à produire ;
- le projet sélectionné ;
- le devis htva des postes à couvrir.

Intervention

Pour l'outil promotionnel :

Intervention limitée à 2.500 € par projet dans les frais htva de traduction, graphisme, photographie ou impression.

Pour l'œuvre :

Intervention limitée à 2.500 € par projet dans les frais htva de production d'une œuvre spécifique réalisée dans le cadre de la sélection.

L'intervention dans le cadre de ce programme est limitée à une par année.

Dans la limite des crédits disponibles.

Contrepartie

Le bénéficiaire de l'intervention s'engage à :

- renvoyer les justificatifs comptables au plus tard deux mois après la date mentionnée dans l'arrêté de subvention ;
- fournir à WBA 10 exemplaires de l'outil promotionnel ;

- fournir à WBA des photos de l'œuvre exposée /présentée ;
- faire figurer le logo de WBA sur les éléments promotionnels ;
- transmettre un rapport (professionnels rencontrés/retombées potentielles/attendues).

Autres informations utiles

Le formulaire accompagné des documents requis doit être adressé via l'adresse culture@wbi.be **un mois avant l'événement.**

Personnes de contact

Nathalie Brison – Chargée de projet – WBA – n.brison@wbarchitectures.be – 02 421 83 72

Selda Cinal – Gestionnaire de projet – WBA – s.cinal@wbarchitectures.be – 02 421 86 08