

**Termes de Référence**

# Stagiaire de Wallonie-Bruxelles auprès la section des politiques de la science, de la technologie et de l’innovation

**Secteur des sciences exactes et naturelles de l’UNESCO**

**Durée** : du 1 octobre 2025 au 28 février 2026 (5 mois)

**Lieu** : Siège de l’UNESCO, Paris 7e

**Unité** : Secteur des sciences exactes et naturelles, Section des politiques de la science, de la

technologie et de l’innovation

**Superviseur (nom, titre)** : Mr Ezra Clark, Chef de Section, Section des politiques de la

science, de la technologie et de l’innovation

# Contexte

La section des politiques de la science, de la technologie et de l’innovation de l’UNESCO aide et mobilise ses États membres et ses partenaires pour créer des environnements favorables, rendant la science, la technologie et l’innovation plus accessibles, transparentes, inclusives et connectées aux besoins de la société. Son équipe est notamment responsable de la mise en œuvre de la Recommandation de l’UNESCO sur une science ouverte, adoptée en 2021 par 193 États membres. Cette recommandation représente le premier instrument normatif international sur la science ouverte. Les domaines d’action pour sa mise en œuvre incluent la promotion de la coopération internationale et multipartite dans le contexte de la science ouverte en vue de réduire les fractures numériques, technologiques et en matière de connaissance. La recommandation souligne la nécessité de rendre les connaissances scientifiques multilingues, librement accessibles à tous et réutilisables par tous.

La section des politiques de la science, de la technologie et de l’innovation de l’UNESCO travaille également sur l’inclusivité dans les sciences à travers des projets et programmes axés sur l’égalité des genres. Depuis 1998, l’UNESCO collabore avec la Fondation L’Oréal sur le programme L’Oréal-UNESCO *Pour les Femmes et la Science*, qui honore des femmes scientifiques chaque année en promouvant leur travail à l’échelle mondiale et en leur donnant les moyens d’agir en tant que modèles pour les femmes scientifiques en herbe et les générations futures. À l'occasion de la Journée internationale des femmes et des filles de science 2024, l'UNESCO a lancé l'Appel (mondial) à l'action de l'UNESCO « Combler l’écart entre les genres en science ». Ce document sollicite des actions collaboratives multipartites urgentes à différents niveaux et souligne que non seulement les disparités entre les genres dans les sciences empêchent l'avancement des femmes, mais elles entravent également le progrès scientifique et le développement sociétal dans son ensemble.

Dans ce cadre, et afin de renforcer la visibilité des femmes dans les médias, l’UNESCO travaille également sur un projet de collaboration avec la RTBF pour développer des initiatives de coaching médiatique destinées aux expertes en STEM.

# Description du stage parrainé

Sous l'autorité générale du spécialiste de programme de la Section des politiques de la science, de la technologie et de l’innovation, le titulaire du poste soutiendra la mise en œuvre de la Recommandation de l’UNESCO sur une science ouverte.

Le titulaire du poste soutiendra également le suivi des initiatives visant à renforcer la visibilité des femmes scientifiques dans les médias, ainsi que les préparatifs de la Journée internationale des femmes et des filles de sciences, qui aura lieu le 11 février 2026.

# Objectifs du stage

* Approfondir sa connaissance sur l’inclusivité dans le domaine de la science et en particulier sur la science ouverte et la promotion des femmes et des filles en science ;
* Apprendre à travailler dans un contexte multiculturel et international ;
* Renforcer ses capacités à établir et à entretenir des relations professionnelles avec un large éventail de parties prenantes, à comprendre leurs besoins et à instaurer la confiance dans des relations de travail à long terme.

# Tâches principales

Plus précisément, le titulaire aura pour tâches de :

* Contribuer à la préparation et au suivi des activités visant à renforcer la visibilité des femmes scientifiques, notamment dans les médias, telles que le projet de partenariat avec la RTBF.
* Contribuer à l’organisation de la journée internationale des femmes et des filles de sciences, qui aura lieu le 11 février 2026.
* Contribuer à la mise en œuvre et au suivi des activités liées à la Recommandation de l’UNESCO sur une science ouverte, notamment sur l’aspect du multilinguisme ;
* Contribuer à la préparation de documents et matériels de communication, en particulier sur l’égalité des genres en science ; et
* Aider à l'organisation de réunions, d'ateliers, de conférences et des événements spéciaux liés à la science ouverte et l’égalité des genres en science.

# Qualifications requises

* Diplômé(e) de l'enseignement supérieur financé ou organisé et subventionné par la **Fédération Wallonie-Bruxelles (en Belgique) au moment du stage** en sciences exactes ou naturelles, sciences sociales, innovation et technologie, communication, relations publiques ou sciences politiques. Le dernier diplôme obtenu doit avoir été délivré au plus tard 2 ans avant le début du stage ;
* Expérience significative en communication ;
* Bonne connaissance des objectifs de développement durable ;
* Solides compétences en coordination d’événements ;
* Capacité à établir et à entretenir des relations professionnelles avec un large éventail de parties prenantes, à comprendre leurs besoins et à instaurer la confiance dans des relations de travail à long terme ;
* Connaissance de la gestion de projets, de préférence au niveau international ;
* Respect de la confidentialité, de la discrétion, du tact et de la diplomatie ;
* Aptitude à travailler dans un environnement multiculturel ;
* Compétences informatiques (Microsoft Word, Excel, Intranet, Internet, Canva, etc.) ;
* Excellente maîtrise de l'anglais et du français.

**Financement du stage par Wallonie-Bruxelles International :**

Wallonie-Bruxelles International (agence chargée des relations extérieures pour la Wallonie et la Fédération Wallonie-Bruxelles) octroie une bourse d’un montant forfaitaire mensuel de 1.600 euros /mois + un remboursement des frais de transport avec un maximum de 500 euros.

**Introduction des candidatures**

A envoyer pour le **dimanche 20 juillet à minuit** à [bourses@wbi.be](mailto:bourses@wbi.be)

* Un CV
* Une lettre de motivation

**Remarque :** les candidat(e)s présélectionnés par WBI sous l’angle de la recevabilité de la candidature (Tout dossier incomplet est jugé irrecevable) acceptent un entretien de sélection à distance avec l’organisation d’accueil.